

Số: 56 /TB-ĐHTDM

Bình Dương, ngày 06 tháng 11 năm 2018

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức Họp mặt kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 năm 2018

Chào mừng kỷ niệm 36 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2018). Trường Đại học Thủ Dầu Một thông báo về việc tổ chức Họp mặt kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam, cụ thể như sau:

1. Thời gian: 9 giờ 30, ngày 19/11/2018 (sáng thứ 2).

2. Địa điểm: Hội trường 1.

3. Thành phần:

- Đại biểu khách mời;
- Lãnh đạo Trường; cán bộ viên chức các đơn vị trực thuộc Trường;
- CBGVNV nghỉ hưu.

Lưu ý: CBVC mặc trang phục dự Lễ: Nữ mặc áo dài hoặc comple; Nam mặc áo phục thắt cravat.

4. Chương trình:

- Văn nghệ chào mừng;
- Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu;
- Diễn văn của Lãnh đạo trường;
- Lãnh đạo Tỉnh tặng hoa chúc mừng;
- Phát biểu của đại diện cán bộ, giảng viên;
- Phát biểu của đại diện sinh viên - Tặng hoa chúc mừng tri ân thầy, cô;
- Khen thưởng (Trao Bằng khen của Thủ tướng chính phủ, Bằng khen của UBND Tỉnh; trao Giấy chứng nhận tập thể lao động xuất sắc, danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp Tỉnh; sinh viên đạt các thành tích xuất sắc);
- Dùng cơm thân mật.

5. Phân công thực hiện:

- **Văn phòng Trường:** Dự thảo danh sách khách mời trình lãnh đạo Trường duyệt và gửi giấy mời, tham mưu Bài phát biểu của lãnh đạo, trang trí Hội trường, tiếp tân;
- **Phòng Tổ chức:** Chuẩn bị công tác khen thưởng và đảm bảo trật tự an ninh trong khu vực Trường;

- **Phòng Cơ sở vật chất:** Chuẩn bị cơ sở vật chất, địa điểm, phục vụ (hệ thống âm thanh, ánh sáng, sắp xếp bàn ghế). Làm việc với Công ty Điện lực Bình Dương để đảm bảo phương án cung cấp điện, vệ sinh khu vực Trường;

- **Phòng Công tác sinh viên:** Bố trí chỗ ngồi cho khách mời, cán bộ giảng viên, chọn đại diện CBGV, sinh viên phát biểu và cử lực lượng sinh viên hỗ trợ công tác tiếp tân. Phối hợp các đơn vị tuyển chọn sinh viên tập luyện, biểu diễn, MC dẫn chương trình trong ngày Hội mặt kỷ niệm;

- **Phòng Kế hoạch tài chính:** Chuẩn bị kinh phí khen thưởng.

6. Ngày 19/11/2018 sinh viên được nghỉ học để cán bộ giảng viên dự Hội mặt chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam do Nhà trường tổ chức. Phòng Đào tạo đại học phối hợp các khoa sắp xếp kế hoạch dạy bù cho sinh viên.

Yêu cầu Trường các đơn vị thông báo nội dung trên đến toàn thể CBVC thực hiện theo đúng kế hoạch của Nhà trường./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐ Trường;
- Các PHT;
- Trường các đơn vị;
- Lưu VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



ThS. Nguyễn Thị Nhật Hằng